



04.15. / 2024

ÁRAJÁNLATKÉRÉS

A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. ajánlatot kér **„Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása”** szolgáltatás megrendelésre az ajánlatkérésben és a dokumentációban részletezettek szerint.

Ajánlatkérő adatai:

Neve: Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.

Címe: 6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.

Kapcsolattartó: Vargáné Takács Erzsébet Éva – Belvárosi Mozi létesítményvezető
telefonszám: +36 (30) 678-3417; e-mail: belvarosimozi@ihrk.hu

Az ajánlatkérés tárgya:

A beszerzés tárgya:	szolgáltatás megrendelés
A beszerzés mennyisége:	a) Átfogó filmművészeti képzés megtartása; személyes részvételi (nem online) képzés összesen 60 iskolai óra mennyiségben, legalább 15 fő számára (tervezett időtartam: 5 hónap; tervezett megbontás: 15 oktatási egység * 4 óra) b) Haladó szintű képzés a Zsigmond Vilmos filmfesztiválon 4 napos feladat 12 diák számára (6 magyar, 6 szerb) Valamint a 12 résztvevő számára szállás, ellátás és utazás biztosítása
A szerződés teljesítésének határideje:	A projekt megvalósításának tervezett időtartama: 6 hónap. Az átfogó filmtörténeti képzést (a) előreláthatólag 2025. áprilisig kell teljesíteni, a haladó szintű képzést (b) a 2025. évi Zsigmond Vilmos Fesztivál időpontjában
Fizetési feltételek:	Nyertes ajánlattevő 3 db részszámla benyújtására jogosult az ellátott feladatok alapján. Előreláthatólag 2024. december: átfogó képzés 1. részteljesítés 2025. április: átfogó képzés befejezése 2025. szeptember: haladó színű képzés A kiállított számlákat az ajánlatkérő annak kézhezvételétől számított 15 napos fizetési határidővel, átutalással, euroban fizet meg. Az ajánlatkérő előleget nem biztosít.
Részekre történő ajánlattétel lehetősége:	Az ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét <u>nem</u> biztosítja.
Többváltozatú (alternatív) ajánlattétel:	nem
Az ajánlat bírálati szempontja:	Legalacsonyabb nettó ár.
Ajánlattételi határidő:	2024. november 7. 15⁰⁰ óra
Ajánlat benyújtásának módja	postán Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. 6701 Szeged, Pf.: 1256.
	elektronikusan beszerzes@ihrk.hu



Az ajánlatok felbontásának helye és ideje:	Felbontás helye: IH Rendezvényközpont Igazgatói iroda (6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.) Felbontás ideje: 2024. november 8. 10 ⁰⁰ óra
Ajánlatok felbontásánál jelenlétre jogosultak:	bírálóbizottság tagjai, kötelezettségvállaló (ügyvezető), jegyzőkönyvvezető
A benyújtott ajánlatok elbírálása:	tárgyalás nélkül történik
Az ajánlati kötöttség időtartama:	Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.
A szerződéskötés tervezett időpontja:	Az ajánlatok felbontását követő 10 munkanapon belül.
Az ajánlatkérés megküldésének ideje:	2024. október 31.

Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont
Nonprofit Kft. 2

6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.

Adószám: 18457627-2-06

Raiffeisen Bank Zrt.

12067008-00104557-00100001

Szűcsné Kolonics Erika
ügyvezető



RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK ÉS EGYÉB INFORMÁCIÓK

• Ajánlatkérő referencia igazolását írja elő az alábbiak szerint:

Ismertesse referenciaigazolás / nyilatkozat benyújtásával az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) évből a beszerzési eljárás tárgya szerinti legjelentősebb teljesítéseit, a szerződésnek és az előírásoknak megfelelő teljesítésekkel.

Az igazolás történhet az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással. **A nyilatkozatnak, illetve az igazolásnak tartalmaznia kell:**

- a szerződést kötő másik fél nevét és székhelyét, a kapcsolattartó nevét és telefonszámát vagy e-mail címét;
- a szolgáltatás tárgyát és egyéb paramétereit, úgy, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelmény teljesülése egyértelműen megállapítható legyen,
- a teljesítés idejét (év, hónap – befejezés időpontja);
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Ajánlatkérő az 5 évben befejezett teljesítés bemutatását fogadja el.

Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (60 hónapban) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített referenciával: **legalább**

- minimum 1 db személyes részvétellel megtartott képzés, vagy filmkészítéshez kapcsolódó egyéb referencia

- Ajánlattevő köteles a **felolvasólapnak megfelelő** nettó árajánlatot adni. **Az ajánlati árat euroban kérjük megadni!** (Az ajánlat árfolyamváltozáshoz kapcsolódó kikötést nem tartalmazhat!) Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden olyan költséget és díjat, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, nyertes ajánlattevő az ajánlati áron felüli díjazásra, költségtérítésre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.
- Az ajánlat **kötelező mellékletét** képezi jelen ajánlatkérés csatolmányaként megküldött **felolvasólap**, illetve a **nyilatkozat, referenciaigazolás / nyilatkozat kitöltött és cégszerűen aláírt példánya**, továbbá – amennyiben az ajánlattevő rendelkezik ilyennel - az **alírási címpéldány/alírási minta**;
- Amennyiben a felolvasólapot és a nyilatkozatot nem a társaság cégnyilvántartás szerint cégjegyzésre jogosult tisztségviselője írja alá, csatolni szükséges az aláírási jogosultságot igazoló dokumentumot is (pl. meghatalmazás).
- Az ajánlatkérő az ajánlattevők részére **hiánypótlásra lehetőséget biztosít** (az erre történő felhívásban meghatározott határidőn belül).
- Az ajánlattételre kizárólag elektronikus (e-mail), vagy postai úton van lehetőség.
 - Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton nyújtja be, úgy azt 1 (egy) példányban – a lapokat összetűzve, minden oldalt kézjeggyel ellátva – a **társaság képviselőjére jogosult személy által aláírt zárt borítékban** kell eljuttatnia az ajánlatkérésben megjelölt címre. A borítékon fel kell tüntetni, hogy „Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása”, illetve, hogy „Az ajánlattételi határidő letelte előtt nem bontható fel!”
 - Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát e-mailben küldi meg, úgy vagy az **ajánlatkérésre vonatkozó e-mailre válaszként**, vagy pedig az alábbi címmel köteles megküldenie ajánlatát: „Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása”

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a benyújtott ajánlatok vonatkozásában **szerződéskötési kötelezettség nem terheli.**

Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont
Nonprofit Kft. 2

6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.

Adószám: 18457627-2-06

Raiffeisen Bank Zrt.

12067008000104567-001000001

Szűcsné Kolonics Erika

ügyvezető



DOKUMENTÁCIÓ mint általános szerződéses feltételek

» **Beszerezés tárgya részletesen:**

Ajánlatkérő az INTERREG IPA HU-Srb pályázaton támogatást nyert el a Film art for all (FAFA) című projektre. Az ajánlatkérő projekt-partnerként vesz részt a projektben (HUSRB/23R/22/091), a Lead Partner a szerbiai Otvoreni univerzitet Subotica Doo.

a, Átfogó, 5 hónapos tanfolyam megvalósítása Szegeden

A képzés a filmkészítés következő területeit öleli fel: a filmkészítési folyamat (filmforgatókönyv alapjai, filmrendezés, operatőri feladatok, kamerakezelés, hangkezelés és vágás), filmanalízis és filmkritika, valamint promóciós és újságírói típusú videóanyagok készítése – riportok, különös tekintettel a filmművészetre.

A tanfolyam elméleti előadásokból és gyakorlati órákból áll. Terv szerint összesen 15 oktatási egységgel, amelyek mindegyike 4 tanórából áll - a teljes óraszám 60 tanóra.

Részvevők száma: legalább 15 fő

A költségvetési tétel az alábbi költségeket fedezi:

Fő előadó (1 fő) – kb. 5 hónapos időráfordítás

Asszisztens előadó (1 fő) – 8 napos időráfordítás

A tanfolyam megvalósítására az ajánlatkérő épületében (Szegeden) kerül sor, a meglévő erőforrások és eszközök felhasználásával. Az ajánlatkérő biztosítja a képzéshez szükséges infrastruktúrát.

b, Haladó színű szintű képzés a Zsigmond Vilmos filmfesztivál ideje alatt

A filmművészeti folyamat átfogó kurzusainak elvégzése után a szabadkai, szegedi, kecskeméti és újvidéki filmes diákok közös workshopon vesznek részt a 9. Zsigmond Vilmos Nemzetközi Filmfesztivál idején (2025.), amely célja, hogy továbbfejlesszék a filmművészeti ismereteiket. Minden filmiskolából / városból három diák kerül kiválasztásra, hogy részt vegyen a workshopon, ahol promóciós videókat és podcastokat készítenek. Az oktatási workshop 4 napig tart majd, 12 résztvevővel és két előadó/szakértő bevonásával. A workshop elméleti munkából, beszélgetésekből, elemzésekből és gyakorlati munkából áll, beleértve a témák meghatározását, egyes csoportokat és a promóciós videók – filmfesztivál riportok – elkészítésének munkatervét.

A költségvetési tétel az alábbi költségeket fedezi:

Fő előadó (1 fő) – 4 napos időráfordítás

Asszisztens előadó (1 fő) – 4 napos időráfordítás

Szállás és étkezés 12 diáknak 4 napra Szegeden

Utazási költségek 12 diák számára

A fenti feladatokra (a + b) rendelkezésre álló keretösszeg: 13 420 EUR

Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont
Nonprofit Kft. 2

6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.

Adószám: 18457627-2-06

Raiffeisen Bank Zrt.

12067008-00104567-00100001

Szücsné Kolonics Erika
ügyvezető



FELOLVASÓLAP

a

„Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása” tárgyban

Alulírott ajánlattevő, a tárgyi ajánlatkérés és a dokumentáció részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit megismerve, megértve, elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük:

Ajánlattevő neve: _____

Ajánlattevő székhelye: _____

Ajánlati ár:

nettó _____ EUR ÁFA: _____ %

(Csak az ÁFA %-os mértékét kérjük feltüntetni!)

Kelt: _____

P.H.

cégszerű aláírás



NYILATKOZAT

a

„Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása” tárgyban
kiírt ajánlatkérésben meghatározott feltételek és a csatolt szerződéstervezet elfogadásáról

Ajánlattevő neve: _____
Ajánlattevő székhelye: _____
A cég képviselője (vezető): _____
Adószáma: _____
Cégjegyzékszám: _____
Bankszámlaszám: _____
Ajánlattevő telefonszáma: _____
Ajánlattevő e-mail címe: _____

Alulírott, mint a _____, megnevezésű ajánlattevő képviselője ezúton
nyilatkozom, hogy

- cégünk nem áll végelszámolás alatt, ellene sem csődeljárás, sem felszámolási eljárás nem folyik, nem áll fenn tartozása az ajánlatkérő székhelye szerinti (Szeged) önkormányzat adóhatóságával szemben,
- a fenti tárgyban adott ajánlatunk nyertessége esetén elfogadjuk az eljárás során rendelkezésünkre bocsátott ajánlatkérésben és dokumentációban (valamint az esetlegesen kibocsátott kiegészítő tájékoztatásban) meghatározott valamennyi feltételt, és a megbízást az előírt határidőnek megfelelően, fenntartások és korlátozások nélkül az ajánlatunkban szereplő összegért ellátjuk,
- a csatolt szerződéstervezetet elfogadom.
- Megjegyzés:

A teljesítése során kapcsolattartásra kijelölt személy:

név:
telefon/telefax:
e-mail:

Kelt:

P.H.

cégszerű aláírás

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

Szegedi Rendezvény- és Média Központ Nonprofit Kft. (székhely: 6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.; cégjegyzékszám: 06-09-011601; adószám: 18457627-2-06; bankszámlaszám: 12067008-00104557-00100001; képviseli: Szűcsné Kolonics Erika ügyvezető) mint **Megbízó**

másrészről

<cég megnevezése> (székhely: <székhely>; cégjegyzékszám: <cégjegyzékszám>; adószám: <adószám>; bankszámlaszám: <bankszámlaszám>; képviseli: <képviselő neve>) mint **Megbízott**,

együttesen: Felek, között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

1. Előzmények

Megbízó az INTERREG IPA Hu-Srb pályázaton támogatást nyert el a *Film art for all* (a továbbiakban: FAFA) című projektre, e pályázati projekt résztvevénysége a 2. és 3. pontban bemutatott képzési feladat.

Megbízó „**Film Art For All (FAFA) projekt képzési feladatainak ellátása**” elnevezésű beszerzési eljárást folytatott le, mely eljárás nem tartozott a 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá, mivel annak becsült nettó értéke nem éri el a közbeszerzési értékhatárt.

A fentiekre tekintettel a közvetlen csatolás nélkül is jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció (a továbbiakban együtt: Dokumentáció), valamint a Megbízott által tett árajánlat és annak mellékletei (a továbbiakban együtt: Árajánlat).

A beérkezett ajánlatok értékelését követően Megbízó a Megbízott Árajánlatát elfogadja, melyre tekintettel a Felek az alábbi szerződést kötik.

2. A megbízás tárgya, időtartama

(1) A Megbízó megbízza a Megbízottat a Megbízó által a FAFA projekthez kapcsolódó, filmművészeti témájú képzési szakértői feladatok ellátására (részletesen ld. 3. pont)

(2) A FAFA projekt képzési feladatainak tervezett időtartama: 6 hónap. A képzési feladatok a 2025. évi Zsigmond Vilmos Fesztivál időpontjával zárulnak (előreláthatólag 2025. május).

3. Megbízott kötelezettségei

(1) Jelen megbízás alapján a Megbízott a FAFA projekt képzési feladatainak teljes körű elvégzésére vállalkozik, kiemelten az alábbi feladatokat végzi:

- a) Átfogó filmművészeti témájú, személyes részvételű (nem online) képzés megtartása
 - összesen 60 iskolai óra mennyiségben, legalább 15 fő számára
 - tervezett időtartam: 5 hónap; tervezett megbontás: 15 oktatási egység * 4 tanóra

- b) Haladó szintű képzés a Zsigmond Vilmos filmfesztiválon
 - 4 napos feladat 12 diák számára (6 magyar, 6 szerb)
 - Valamint a résztvevők számára szállás, ellátás és utazás biztosítása

A FAFA projekt képzési feladatainak további részleteit a vonatkozó *Dokumentáció* tartalmazza.

(2) A Megbízott a megbízást elfogadja és kötelezi magát, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat a Megbízó érdekében elvárható fokozott gondossággal, szakmai hozzáértéssel, hiánytalanul és késedelemmentesen végrehajtja, a jelen szerződésben foglaltak szerint.

(3) Megbízott tevékenysége ellátása során köteles betartani az INTERREG IPA HU-Srb pályázatban és a vonatkozó ajánlattételi felhívásban rögzített szakmai előírásokat. A Megbízott köteles a képzési

feladatok ellátása során a pályázati útmutatókban rögzített alátámasztó dokumentumokat a Megbízó részére átadni, az adott teljesítési időszakra vonatkozóan, különös tekintettel:

- Jelenléti ívek (arculati elemeknek megfelelően)
- Fényképdokumentáció minden egyes képzési alkalomról (roll-upok, előadók, diákok)
- Írásos szakmai beszámoló az adott teljesítési időszokban végzett tevékenységről
- A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy legalább 15 fő részt vegyen a képzésen, és azt el is végezze

- (4) A Megbízott tevékenységét a Megbízó utasításai szerint végzi. A Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és az előzetes értesítésére nincs mód. Ilyen esetben köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
- (5) A Megbízott jelen szerződés teljesítése során személyesen jár el, de szükség esetén alvállalkozót bevonhat. Ebben az esetben az alvállalkozó tevékenységéért úgy felel, mintha az adott tevékenységet maga látta volna el. A Megbízott személyes eljárása körében megjelölt személy: <név>
- (6) A Megbízott az eljárás során a Megbízóval és a Megbízó által az eljárások előkészítésébe bevont szakértőkkel együttműködve jár el, biztosítja az eljárásra vonatkozó határidők betartását, valamint, hogy a Megbízó képviselői a beszerzési eljárás eseményeinél jelen lehessenek.
- (7) A Megbízott teljes körű titoktartási kötelezettséget vállal az általa kezelt dokumentumok tartalmát illetően, azokat bizalmasan kezeli, harmadik fél számára nem adja át, illetve nem készít róluk elektronikus- vagy fénymásolatokat a Megbízó beleegyezése nélkül.
- (8) A Megbízott felelősséggel tartozik a Megbízónak felróható magatartásával esetlegesen okozott károkért, beleértve a vagyoni és nem vagyoni kárt is.

4. Megbízó kötelezettségei

- (1) A FAFA projekt képzéseihez a szükséges infrastrukturális (képzés helyszíne) és tárgyi eszköz feltételek biztosítása a Megbízó feladata.
- (2) A Megbízó biztosítja a képzéshez és a FAFA pályázat projekthez kapcsolódó információkat, illetve a Megbízott szakmai véleménye és javaslata alapján egyeztetési és elfogadási:
- a képzés tematikájának részletes szakmai leírását,
 - az adott képzési feladat (rész)teljesítésére vonatkozó igazolást.
- (3) A Megbízott vállalja, hogy a segítséget nyújt a Megbízottnak a képzésen résztvevők toborzásában, közreműködik a képzés meghirdetésében, a lehetséges résztvevők felkutatásában.

5. Díjazás

- (1) Felek a szerződésben foglalt feladatok ellátásáért kölcsönösen és egybehangzóan **nettó <összeg> EUR + ÁFA**, azaz nettó <összeg> euro + hatályos általános forgalmi adó megbízási díjban állapodnak meg, mely tartalmaz minden olyan költséget és díjat, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
- (2) Megbízott a pályázat elszámolási ütemezéséhez igazodva **3 db részszámla** benyújtására jogosult, előre láthatólag 2024. december; 2025. április; 2025. május hónapban, melyeket a Megbízó a számla kézhezvételétől számított 15 napos fizetési határidővel, **euroban** fizet meg.
- (3) A számla Megbízott általi kiállításának feltétele a Megbízó részéről aláírt teljesítésigazolás.
- (4) Megbízott a számlát köteles megküldeni a penzugy@ihrk.hu e-mail címre.
- (5) A Megbízó díjfizetési késedelme esetén a Megbízott késedelmi kamatra jogosult, melynek mértékére a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

6. A szerződés megszűnése

- (1) Jelen szerződést a Felek határozott időre, a FAFA projekt képzési feladatainak teljes körű lezárásáig kötik.
- (2) Azok a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.
- (3) A szerződés súlyos megszegésének minősül a Megbízott részéről különösen, ha:
- az eljárás során a Megbízó utasításaitól indokolatlanul eltérően jár el,

- a Megbízó képviselőjének részvételét az eljárás során nem biztosítja,
- a Megbízó által kért információt nem, vagy késedelmesen adja meg,
- jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott, titkosan kezelendő információkat harmadik személy részére kiszolgáltatja.

7. Vegyes rendelkezések

- (1) Felek megállapodása szerint jelen szerződés csak és kizárólag írásban, mindkét fél közös megegyezésével módosítható.
- (2) A szerződő Felek vállalják, hogy vitáikat elsősorban tárgyalás útján, peren kívül rendezik. A peren kívül nem rendezhető jogviták esetére a szerződő Felek a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- (3) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. előírásai az irányadók.
- (4) A Felek az együttműködésük során egymásról megismert adatokat bizalmas információként kezelik, és harmadik fél tudomására vagy nyilvánosságra a másik fél előzetes írásos jóváhagyása nélkül nem hozzák.
- (5) Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítéséhez az általuk bevont természetes személyeket (kapcsolattartó, helyszíni képviselő stb.), akiknek személyes adatai rögzítésre kerülnek a szerződésben vagy egyéb, a szerződéshez kapcsolódó dokumentációban, a személyes adatainak kezeléséről tájékoztatni kell. A tájékoztatás azon fél feladata, aki az adott személyt bevonta.
- (6) Jelen szerződés mindaddig, amíg azt a Felek szerződés aláírására felhatalmazott képviselői cégszerűen alá nem írták, csak a Felek közötti tárgyalás alapjául szolgáló tervezetnek minősül, mely alapján Felek között semmilyen jogviszony sem jön létre.
- (7) A Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja.
- (8) Kapcsolattartók:

- Megbízó részéről: **Vargáné Takács Erzsébet Éva** – Belvárosi Mozi létesítményvezető
telefonszám: +36 (30) 678-3417
e-mail: takacseva@ihrk.hu

- Megbízott részéről: **<név>**
telefonszám: +36
e-mail:

Jelen szerződés két eredeti példányban készült, melyből egy példányt a Megbízó, egy példányt a Megbízott kapott.

Szerződő Felek a megbízási szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Szeged, 2024. hó nap

_____, 2024. hó nap

.....
Szűcsné Kolonics Erika
ügyvezető
Szegedi Rendezvény- és Média Központ
Nonprofit Kft.
Megbízó

.....
<név>
ügyvezető
<cégnév>
Megbízott