

A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.

Etikai Kódexe

1. Az Etikai Kódex hatálya

Az Etikai Kódex hatálya a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. minden munkatársára és a Felügyelő Bizottság tagjaira terjed ki. Az Etikai Kódex egyes fejezeteiben előforduló összeférhetetlenségi szabályok azonban érintik a Felügyelő Bizottság tagjainak és a munkatársak közeli hozzátartozóit – házastárs, élettárs, gyermek, szülő vagy más közeli családtag – és üzleti partnereit is.

2. Általános alapelvek

- a. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti Szeged MJV szakmai és etikai sztenderdjeit, szabályait.
- b. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. tevékenysége a törvényességen, átláthatóságon, függetlenségen és a szakmaiságon alapul. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. pártsemlegesen tevékenykedik, politikai pártokhoz semmilyen formában nem kötődik, azok befolyása alatt nem áll, napi pártpolitikai vitákban, ügyekben nem vesz részt.
- c. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjai és munkatársai munkájuk során kötelesek ügyelni arra, hogy személyükkel kapcsolatosan az összeférhetetlenség gyanúja ne merülhessen fel.

3. Ellenszolgáltatás, díjazás ellenében végzett munkavégzés - érdekkonfliktusok

- a. Előfordulhatnak olyan esetek, amikor a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság tagjai, munkatársai más szervezetek számára, díjazás ellenében, munkát végeznek. Amennyiben a munka a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.-hez kapcsolható, vagy a munkaadó, megbízó a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. partnere vagy ügyfele, a munkatárs azt csak felettesének (az ügyvezető esetében ez a Felügyelő Bizottság elnöke) előzetes írásbeli engedélyével vállalhatja el. Amennyiben a munka más szakterületet érint, illetve a munkaadó, megbízó nem a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. partnere vagy ügyfele, a munkatárs előzetes írásbeli bejelentése alapján a munkavégzés megengedett.

A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. megköveteli dolgozóitól, hogy kerüljék az olyan helyzeteket, amelyek esetleges érdekkonfliktust jelentenek, illetve annak a látszatát keltik. Érdekkonfliktus olyan esetekben áll fenn, amikor egy dolgozó magánérdekei, beleértve a személyes, társadalmi és anyagi érdekeket is, bármely módon befolyásolják, hogy az illető dolgozó hogyan végzi a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. üzleti tevékenységével kapcsolatos munkáját.

b. A Felügyelő Bizottság tagok nem munkavállalói a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.-nek, munkájukat a honlapon is közzétett díjazás ellenében végzik. Megfelelően indokolható, bizottsági munkájukkal összefüggő esetben költségtérítésre jogosultak, de munkájukért további anyagi ellenszolgáltatást nem kaphatnak.

4. Ajándékok, egyéb nem anyagi ellenszolgáltatások

a. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság tagjai, munkatársai semmiféle ajándékot, vagy egyéb, nem anyagi ellenszolgáltatást nem fogadhatnak el olyan szervezettől vagy magánszemélytől, amelyek/akik esetében felmerülhet a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. befolyásolásának érdeke vagy szándéka, és úgy tűnhet, hogy befolyásolja üzleti döntéseiket.

b. Ajándékok, szórakoztatás, vendéglátás, pénzbeli juttatások vagy egyéb szívességek elfogadása olyan entitástól, amellyel a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. üzleti tevékenységet folytat, általában nem elfogadható, mert érdekkonfliktust idézhet elő oly módon, hogy a BMS részéről való kötelezettség látszatát keltheti. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság tagjai, munkatársai a Kft. képviselőjeként 10.000 forint értékhatár felett semmiféle ajándékot, vagy egyéb, nem anyagi ellenszolgáltatást nem fogadhatnak el, még abban az esetben sem, ha a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. befolyásolásának érdeke vagy szándéka nem is mutatható ki, illetve feltételezhető.

5. Összeférhetetlenség kezelése

a. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjai és munkatársai munkájuk során kiemelten kötelesek ügyelni arra, hogy személyükkel kapcsolatosan az összeférhetetlenség gyanúja se merülhessen fel, így kötelesek nyilatkozni azokról a pénzügyi és egyéb jellegű érdekeltségeikről, amelyek kapcsán potenciálisan felmerülhet az összeférhetetlenség kérdése. A nyilatkozatok a nyilvánosság számára hozzáférhetőek.

b. Amennyiben Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. olyan szervezettel kerül munkakapcsolatba, amelynek valamely Felügyelő Bizottság tag vagy annak közeli

hozzátartozója tulajdonosa, tagja, munkavállalója, a fenti kapcsolatot az érintett Felügyelő Bizottság tagnak azonnal jeleznie kell. A két szervezet közötti bármiféle szerződésről, munkakapcsolatról való döntésben az érintett Felügyelő Bizottság tag nem vehet részt, a szervezet számára az adott üggyel kapcsolatos információt nem adhat ki, annak előnyt nem biztosíthat.

c. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. munkatársainak, Felügyelő Bizottság tagjainak azonnal jelezniük kell a potenciális összeférhetlenségi ügyeket, helyzeteket a Felügyelő Bizottság elnöke és az ügyvezető igazgató felé. (Az ő esetükben a Felügyelő Bizottság felé.)

d. Az összeférhetlenségi ügyeket a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága bírálja el. A vizsgálat eredménye többféle lehet: a Felügyelő Bizottság dönthet úgy, hogy az adott ügy nem tartozik az összeférhetlenség kategóriájába, felszólíthatja az érintett munkatársat, Felügyelő Bizottság tagot, hogy hagyja abba az adott tevékenységet, vagy – Felügyelő Bizottság tagja esetében – kizárhatja a döntéshozatalból az érintett személyt. Amennyiben az érintett Felügyelő Bizottság tagja a Felügyelő Bizottság által adott határidőn belül nem számolja fel összeférhetlenséget jelentő tevékenységet vagy helyzetet, a Felügyelő Bizottság— többségi döntéssel – kezdeményezheti az adott tag Felügyelő Bizottságból való visszahívását.

e. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója felelős azért, hogy a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. munkatársai, a Felügyelő Bizottság tagjai és a szervezettel kapcsolatban lévő magánszemélyek, szervezetek tisztában legyenek az összeférhetlenségi szabályokkal.

6. Információk kezelése

a. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. munkatársai, Felügyelő Bizottság tagjai a szervezet működése során tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni, azokat más szervezet javára vagy sérelmére, illetve saját érdekében fel nem használhatják.

7. Nyilvánosság

a. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. tevékenységének része a nyilvánosság.

b. A nyilvánosság megfelelő biztosítása érdekében a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. a honlapján külön menüpontban megjelenti a Társaságra vonatkozó közérdekű közleményeket.

c. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. nevében írásbeli állásfoglalást, sajtóközleményt a szervezet ügyvezetője, az intézmények vezetői és a Felügyelő Bizottság elnöke adhatnak ki. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. képviselőjében az ügyvezető, az intézményvezetők és a Felügyelő Bizottság elnöke adhat hivatalos sajtónyilatkozatot.

d. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.-t a hivatalos eseményeken az ügyvezető, az intézményvezetők és a Felügyelő Bizottság elnöke képviselheti.

e. Konkrét szakmai ügyekben a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. ügyvezetője által kijelölt szakértő nyilatkozhat a Társaság nevében, és képviselheti annak véleményét, de felhatalmazása csak az adott ügyre terjed ki.

8. Partnerszervezetek, hirdetőik, támogatók – korrupció-ellenesség

a. Tilos a korrupció, a zsarolás és a sikkasztás. Tilos megvesztegetés céljából pénzeket kifizetni, vagy elfogadni, illetve vállalati vagy állami szervekhez fűződő kapcsolatok révén részt venni más illegális ösztönző tevékenységben. Egy partnerszervezettől, hirdetőtől a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. éves költségvetésének maximum 10%-a származhat, kivéve a fenntartó által biztosított támogatást, illetve a pályázati projekt támogatást.

b. Az üzleti tevékenység a tisztességes versenyről szóló törvények, a tisztességes üzleti gyakorlat betartásával folytatandó. A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. csak olyan szervezetektől fogad el hirdetést, vagy lép velük partneri kapcsolatba, amelyek vállalják, hogy

- elutasítják a korrupció minden formáját, úgy saját cégükénél, mint üzleti partnereiknél;
- a cégükénél tudomásukra jutott korrupciós kísérleteket nem tolerálják;
- rendelkeznek belső korrupció ellenes szabállyal vagy azt tervezik kidolgozni;
- a cég kijelöli azt a vezetőjét, aki a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. kapcsolatot tart, az ügyekben egyeztet, intézkedik;
- társadalmi és politikai szervezeteknek nyújtott támogatásaikat honlapjukon nyilvánossá teszik.

c. Amennyiben a partnerszervezet, -vállalat korrupciós gyanúba keveredik, vagy fölmerül a gyanú, hogy vét a megállapodás ellen, a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. maximum 2 évre felfüggesztheti a partnerségi megállapodást. E határidő után dönt arról, hogy az adott szervezetet, vállalatot kizárja-e partnerei közül, vagy sem, a döntésről és indoklásáról a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. honlapján beszámol.

9. Esélyegyenlőség

Nemi-, faji hovatartozás, bőrszín, vallás, nemzeti hovatartozás, életkor, testi vagy szellemi fogyatékoság, várandósság, állampolgárság, családi állapot, szexuális orientáció, nemi identitás illetve annak kifejezése, vagy bármely más törvényileg védett jellemző alapján történő megkülönböztetés nem megengedett. Olyan munkahelyet biztosítunk dolgozóink számára, ahol nem fordulhat elő az emberi jogokkal történő visszaélés, illetve ilyen jellegű tevékenységekkel való fenyegetés, beleértve a szexuális zaklatást, a szexuális visszaélést, a testi fenyegetést, erőszakot, a lelki vagy testi kényszert és a verbális erőszakot.

Minden értékesítési és promóciós anyagnak és tevékenységnek magas etikai normáknak kell megfelelnie, és összhangban kell lennie a vonatkozó törvényekkel, rendszabályokkal, irányvonalakkal, szabályzatokkal.

A dolgozókat az alkalmazható bértörvényeknek megfelelően kell bérezni, beleértve a minimálbért, a túlóradíjat és a kötelező juttatásokat. Időben közöljük a dolgozókkal, hogy milyen alapon állapítjuk meg a munkabérüket, hogy kötelező-e túlórázni, és ha igen, akkor hogyan fizetik a túlóráját.

Védenünk kell a dolgozók személyi adatait, valamint azoknak az adatoknak a titkosságát és biztonságát, amelyeknek a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. részére végzett munkájuk során kerülnek birtokunkba, oly módon, hogy a vonatkozó törvények értelmében megfelelő biztonsági intézkedéseket léptetünk életbe.

Szeged, 2021. július 28.

Szegedi Rendezvény és Médiaközpont
Nonprofit Kft. 2.

6721 SZEGED, Felső-Tisza part 2.

Adószám: 18457627-2-06

Raiffeisen Bank Rt.

12061008-00104557-01000001



Szűcsné Kolonics Erika

ügyvezető igazgató

Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont
Nonprofit Kft.